

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Неделинская основная общеобразовательная школа»  
(МОУ Неделинская основная школа)

СОГЛАСОВАНА

Заведующая отдела образования  
муниципального района  
Малоярославецкий район  
Ю.В. Медова

2022г.

СОГЛАСОВАНА

Педагогическим советом МОУ  
Неделинской основной школы  
(протокол от 30 декабря 2021г. № 13)

УТВЕРЖДЕНА

Директор МОУ  
Неделинская основная школа  
С. В. Колоколова  
Приказ от 11 января 2022г. № 01



## Программа развития

МОУ Неделинской основной школы

на 2022–2026 годы

## Паспорт программы развития

Полное наименование организации	<b>Муниципальное общеобразовательное учреждение Неделинская основная общеобразовательная школа»</b>
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</li><li>2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</li><li>3. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.</li><li>4. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827.</li><li>5. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.</li><li>6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</li><li>7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</li><li>8. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</li><li>9. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).</li><li>10. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021).</li><li>11. Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».</li><li>12. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»</li></ol>

	<p>13. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».</p> <p>14. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07</p>
Сведения о разработчиках	<p>Ответственные: Колоколова Светлана Витальевна, директор МОУ Неделинской основной школы</p> <p>Кузьмина Анна Вячеславовна, секретарь</p> <p>Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МОУ Неделинская основная школа № 74а от 28.10.2021г.</p>
Цели программы развития	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика.</li> <li>2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства.</li> <li>3. Внедрение ФГОС-2021 и проведение внутреннего мониторинга соответствия аккредитационным показателям.</li> <li>4. Внедрение ФООП и корректировка образовательного процесса в соответствии с ними, в том числе развитие воспитательной работы и введение должности советника по воспитанию.</li> <li>5. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.</li> <li>6. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.</li> </ol>
Комплексные задачи программы развития	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, сузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению.</li> <li>2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</li> <li>3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.</li> <li>4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</li> <li>5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики.</li> <li>6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</li> </ol>

<p>Основные направления развития организации</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса.</li> <li>2. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и усиление воспитательной работы школы.</li> <li>3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.</li> <li>4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей</li> <li>5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</li> <li>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</li> </ol>
<p>Период реализации программы развития</p>	<p>С 2022 года по 2026 год – 5 лет</p>
<p>Порядок финансирования программы развития</p>	<p>Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p>	<p>Успешно применяются ФООП, в том числе в качестве альтернативы ООП школы.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%.</p> <p>70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>50 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</p> <p>Увеличилось на 45% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.</p> <p>Расширился перечень дополнительных образовательных услуг,</p>

	<p>предоставляемых обучающимся.</p> <p>Организовано предпрофильное обучение на основе сетевого взаимодействия образовательных учреждений.</p> <p>Стабильно средние положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.</p> <p>Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.</p> <p>Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.</p> <p>Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.</p>
<p>Контроль реализации программы развития</p>	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития.</p> <p>Ответственный назначается приказом директора МОУ Неделинской основной школы.</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет директор МОУ Неделинской основной школы.</p>

### **Информационная справка об организации**

**Сведения об организации:** Муниципальное общеобразовательное учреждение «Неделинская основная общеобразовательная школа» (далее школа). Филиалов не имеет.

Первые упоминания о Неделинской школе относятся к 1804 году. В 1954 году существующая на тот момент семилетняя школа преобразована в среднюю. Муниципальное образовательное учреждение Неделинская средняя (полная) школа учреждена Постановлением Малоярославецкой районной администрации №180 от 24 марта 1997 года, переименована в Муниципальное образовательное учреждение Неделинская средняя общеобразовательная школа Постановлением Малоярославецкой районной администрации №473 от 31 октября 2001 года. Постановлением Малоярославецкой районной администрации от 15 июля 2010 года № 822 изменено наименование (вид) на муниципальное общеобразовательное учреждение Неделинская основная общеобразовательная школа.

**Территориальное положение:** МОУ «Неделинская основная школа» находится в селе Недельное муниципального образования Малоярославецкого района Калужской области.

**Юридический адрес:** Калужская область, Малоярославецкий район, село Недельное, ул. Калужская, д.36.

**Телефон:** 8(48431) 5-82-13, 5-82-14.

**Электронный адрес:** shkola-nedelnoe@yandex.ru

**Количество обучающихся:** 150 человек.

**Количество сотрудников:** 22 человека.

**Режим работы школы:** пятидневная учебная неделя.

**Сменность:** учебные занятия проводятся в одну смену.

**Учредители:** отдел образования Малоарославецкой районной администрации муниципального района «Малоарославецкий район».

**Инфраструктура школы:**

- соответствует нормам СанПиНа, пожарной безопасности, требованиям охраны здоровья и труда обучающихся;
- школа трехэтажная, имеет центральное отопление, люминесцентное и светодиодное освещение, холодное водоснабжение, канализацию;
- оборудована столовой на 72 посадочных места, организовано качественное горячее питание учащихся (бесплатное для 1-4 классов и для обучающихся 5-9 классов);
- школьные зоны отдыха;
- спортивный зал 148,2 м<sup>2</sup> с двумя раздевальными, душевыми, туалетами, спортивные площадки по баскетболу, волейболу, легкой атлетике;
- актовый зал;
- оснащенность учебных кабинетов по всем учебным предметам;
- медицинский кабинет;
- библиотека с читальным залом, обеспечена компьютером, копировальной техникой;
- музей историко – краеведческой направленности;
- сотрудничество с ГКУ «Школьный автобус»;
- учебно-опытный участок.

Все объекты используются в урочной, внеурочной деятельности, внеклассной работе и системе дополнительного образования в соответствии с расписанием.

**Характеристика окружающего социума.** Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи воспитанников и учащихся.

Особенности контингента обучающихся:

- ✓ Родительский потенциал разный по социальному положению, образованию и отношению к проблемам воспитания.
- ✓ Количество обучающихся – 150
- ✓ Классов-комплектов – 9
- ✓ Начальная школа – 76
- ✓ Основная школа – 74
- ✓ Неполные семьи – 14
- ✓ Многодетные семьи -13
- ✓ Семьи, в которых оба родителя или единственный родитель имеют высшее образование – 34
- ✓ Количество неблагополучных семей – 4
- ✓ Дети - инвалиды – 2
- ✓ Дети с ОВЗ – 2
- ✓ Дети, оставшиеся без попечения родителей - 3
- ✓ Дети, состоящие на ВШК – 3
- ✓ Дети – мигранты – 42.

Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных и социально незащищенных семей (семьи, в которых оформлена опека, имеются дети-инвалиды; дети с ОВЗ, дети – инофоны, дети из неполных, многодетных и неблагополучных семей).

МОУ «Неделинская основная школа» – сельская школа со средним уровнем качества обучения, со средней транспортной доступностью, родители обучающихся, говорят на русском языке и преимущественно не имеют высшего образования.

Макросреду или макроокружение представляют различные организации,

взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. Рядом со школой находятся детский сад, сельская библиотека, сельский дом культуры, спортивный комплекс.

С организациями спорта, культуры и предприятиями, расположенными на территории сельского поселения села Недельное наладили партнерские взаимоотношения: проводим совместные мастер-классы, экскурсии на предприятия, круглые столы.

Сотрудничество со спортивным комплексом позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение учащимися различных спортивных секций).

Совместно с сельской библиотекой и сельским Домом культуры школа проводит литературные, патриотические и культурно-познавательные мероприятия.

### ***Материально - технические ресурсы школы***

Учебно-материальная база достаточна для реализации образовательного процесса. Для организации и осуществления деятельности используются:

- ✓ Предметные кабинеты – 14
- ✓ Кабинет информатики и ИКТ - 1
- ✓ Спортивный зал - 1
- ✓ Лаборантских - 2
- ✓ Мастерские – 1
- ✓ Административные кабинеты – 2
- ✓ Служебные помещения – 4
- ✓ Кабинет медицинского обслуживания - 1
- ✓ Столовая - 1
- ✓ Актовый зал – 1
- ✓ Библиотека -1

Состояние учебных кабинетов хорошее. Кабинеты оснащены современной мебелью. В каждом учебном кабинете установлена новая школьная доска, практически во всех учебных кабинетах произведена замена светодиодного освещения. Лабораторное оборудование недостаточное в кабинетах физики, химии и биологии. Территория и помещения не обеспечены оборудованием с учетом доступности для лиц с ОВЗ и инвалидов.

Для занятий физической культурой и спортом в школе имеется спортивный зал и спортивная площадка. Площадка располагается на территории школы. В спортивном зале имеются раздевалки для мальчиков и девочек, душевые кабины, санузлы, кабинет учителя физической культуры.

Осуществлению образовательного процесса в школе способствует наличие библиотеки, читального зала и книгохранилища. Библиотека школы оснащена компьютером и принтером. По состоянию на 01.01.2022 года библиотечный фонд школы включает 14385 экземпляров, из них учебников и учебных пособий – 4236, художественных изданий – 10053 и справочного материала – 96 экземпляров. Все учебники, используемые в учебно-воспитательном процессе, соответствуют требованиям СанПиН. Обеспеченность учебной литературой учащихся на 2021-2022 учебный год 100 процентов.

В учреждении ведется системная работа по улучшению технического оснащения учебных кабинетов:

- ✓ Компьютер – 49 (43 используются в учебных целях)
- ✓ Проектор – 13
- ✓ Музыкальный центр – 1
- ✓ Телевизор – 1
- ✓ Интерактивная доска – 3
- ✓ Принтер – 6
- ✓ Сканер – 3
- ✓ МФУ - 8

В связи с введением федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения, а также с увеличением численности учащихся школе требуется расширение информационного пространства. Для дальнейшего повышения качества

учебного процесса с использованием информационно-коммуникативных технологий необходимо приобретение дополнительного технического оборудования, в части мобильных и компьютерных классов и интерактивного оборудования.

Анализ состояния имеющейся материально-технической базы и информационного обеспечения учебно-воспитательного процесса показывает, что за последние 5 лет школа приложила основные усилия по их совершенствованию. Данные изменения свидетельствуют о стремлении к переходу на более высокий уровень материально-технической оснащённости. В то же самое время в школе сохраняются определенные проблемы в материально-техническом обеспечении образовательного процесса, связанные в первую очередь с недостаточным финансированием учреждения.

### **Кадровые ресурсы**

Численность педагогического персонала – 15, внешних совместителей – 2. В школе стабильный педагогический коллектив, из 15 педагогических работников 4 учителей (27%) являются выпускниками этой школы. Средний возраст учителей – 50 лет. Первую квалификационную категорию имеют – 2, соответствие должности – 8, без категории – 4. Ежегодно более 50% учителей проходят курсы переподготовки и повышения квалификации. Грамота Министерства образования и науки РФ – 1. Грамота Министерства образования и науки Калужской области – 7. Численность управленческого персонала (администрации) – 2, обслуживающего и технического персонала – 5, внешних совместителей – 4.

**Уклад школьной жизни.** Школа имеет свои традиции, что создает ощущение надежности школы как организации, способствует формированию чувства социальной защищенности у учителей и учащихся. В последнее время в школе сложились формально - договорные отношения, основанные на взаимной выгоде, выраженные во взаимном терпении учителей и учащихся по типу: учитель терпит потребительское отношение учащихся, а учащиеся и родители терпят выдвигаемые школой и учителями требования из - за необходимости получить документ об образовании. Отсюда вытекает одна из проблем школы: невовлеченные родители снижают учебную мотивацию за счет демонстративного безразличия к учебным делам своих детей.

Так же к дефицитам, определяющим ключевую проблему школы мы относим недостаток кадров:

- учителей начальной школы (основной учитель находится в отпуске по уходу за ребенком);
- руководящего состава (длительное отсутствие освобожденного заместителя директора по УВР, педагога-организатора; ставка заместителя директора занята по внутреннему совмещению);
- специалистов службы психолога – педагогического сопровождения (ставка педагога – психолога занята внешним совместителем);
- иных специалистов, обеспечивающих образовательную деятельность (требуется уборщик служебных помещений).

В 2021 году МОУ Неделинская основная школа вошла в список школ с низкими образовательными результатами (ШНОР). Данная категория школ сталкивается с целым рядом вызовов и трудностей, связанных с внутренними и внешними условиями их работы, к которым можно отнести организационные особенности, ресурсное, материально-техническое, кадровое оснащение, состав контингента обучающихся.

Попадание нашей школы в разряд школ с низкими результатами обучения определяется по результатам анализа ВПР за 2021 год, имея процентное соотношение результатов ВПР 30% и более по математике.

### **Анализ результатов ВПР показал:**

Доля неуд.отметок ВПР, 2019г. (%)				Доля неуд.отметок ВПР, 2020г. (%) (осень)				Доля неуд.отметок ВПР, 2021г. (%)			
Русский язык		Математика		Русский язык		Математика		Русский язык		Математика	
5 класс	6 класс	5 класс	6 класс	5 класс	6 класс	5 класс	6 класс	5 класс	6 класс	5 класс	6 класс
10	20	12	20	25	15	25	23	0	12	15	12



Низкие результаты ВПР показали обучающиеся 6 класса по программе 5 класса по русскому языку и математике за 2020 г. – 25 % неудовлетворительных отметок ВПР.

Низкие результаты ВПР показали обучающиеся 7 класса по программе 6 класса по математике за 2020 г. – 23% неудовлетворительных отметок ВПР.

**Результаты ОГЭ за 3 последних года**, включая выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании в дополнительный период времени после 1 сентября текущего года:

Год	Количество выпускников	Русский язык		Математика	
		Преодолели минимальный порог	Не преодолели минимальный порог	Преодолели минимальный порог	Не преодолели минимальный порог
2019	5	5	0	5	0
2020	9	9	0	9	0
2021	11	11	0	11	0

Процент учащихся с оценкой «2» от числа сдавших ОГЭ по математике в 2021 году составляет 50 %, а по русскому языку 20 % в основной период сдачи экзаменов.

Приведенная статистика показывает, что удовлетворительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся школы.

### Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2016–2021 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Школа имеет предпрофильный класс по направлению: педагогика и психология	Слабая материально-техническая база	Есть предложения по сетевому взаимодействию	Расширяется конкурентная среда
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Недостаточное количество учащихся школы для необходимого набора в профильные классы	Есть спрос на профильное и предпрофильное образование	Период демографического спада в регионе
Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Нет эффективного механизма оказания платных услуг	Школа часто участвует в спортивно-оздоровительных мероприятиях различного уровня	Недостаточное финансирование дополнительного образования
Школьники успешно участвуют в	Библиотечный фонд укомплектован	Школы выстроила систему	Школа полностью зависит от

районных, областных олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности	недостаточно, нет новых поступлений, или если есть, то в недостаточном количестве	взаимодействия школы с государственными и общественными организациями	бюджетного финансирования в условиях экономической нестабильности
Созданы условия для выполнения Федеральных образовательных стандартов начального общего и основного образования	Отсутствие материально технической базы для обучения детей с ОВЗ	Создание системы повышения уровня педагогической просвещенности родителей, привлечение родителей к участию в общешкольных мероприятиях	Риск увеличения объема работы, возлагающийся на членов администрации и педагогов
Школа единственная на территории села и близ лежащих деревень	Нет школьной маркетинговой стратегии	Школа участвует в конкурсах на получение грантов, дополнительного бюджетирования	Слабый спрос на культурные мероприятия
Разнообразная внеурочная деятельность	Отсутствие квалифицированных специалистов по робототехнике, педагога-психолога, педагога-логопеда.	Внедрение инновационных технологий развивающего обучения;	Снижение объемов финансирования субвенций на реализацию стандартов общего образования в связи с сокращением количества учащихся
Созданы условия для организации учебно-воспитательного процесса	Недостаточное оснащение учебных кабинетов современными техническими средствами обучения.	Привлечение социальных партнеров к решению вопросов развития школы	Снижение спроса на образовательные услуги из-за изменения потребностей и вкусов потребителей

### **Основные направления развития организации**

#### 1. Внедрение ФГОС-2021 и переход на ФООП.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФООП. Обеспечение соответствия материально-технической базы новым требованиям стандартов. Корректировка всех ООП с учетом ФООП.

#### 2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

#### 3. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Перераспределить работу по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста. Разработать планы работы советника директора, скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр». Определить, в каком формате организовать школьный театр. Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости). Организовать сотрудничество с организациями, оказывающими поддержку проекта.

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников.

8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

9. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

Оценить количество работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации. Определить схему перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу

10. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся-инофонов и на его основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс школы. Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий.

### Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
<b>1. Переход на ФООП</b>					
1	Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФООП	Директор	Январь, 2022 г.	Приказ о создании рабочей группы	

2	Проведение педсовета, посвященного переходу на ФООП	Директор	Февраль, 2022 г.	Протокол	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Рабочая группа	Апрель – август, 2022 г., 2023г.	Обновленные ЛНА	
3	Разработка проектов ООП по ФООП	Рабочая группа	Май – август, 2022 г., 2023г. и т.д.	Протоколы заседаний рабочей группы, проекты ООП	
4	Утверждение новых ООП НОО и ООС	Директор	Август, 2022 г., 2023г. и т.д.	Новые ООП НОО и ООС	

## 2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям

1	Совещание при директоре	Директор	Январь, 2023 г.	Протокол	
2	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Февраль-март, 2023 г.	Протокол Приказ об утверждении мер	
3	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Март, 2023 г.	Аналитическая справка	

## 3. Введение должности советника директора по воспитанию

1	Обсуждение возможных кандидатов на должность советника на заседании педсовета	Директор	Март, 2023 г.	Протокол	
2	Утверждение работника в должности советника	Директор	Май, 2023 г.	Приказ	
3	Разработка плана (дорожная карта) работы советника на 2023/24 учебный год	Советник	Август, 2023 г.	План работы	
4	Анализ работы советника по воспитательной	Советник	Июнь 2024г. и т.д.	Анализ работы	

	работе за 2023/2024 и последующие учебные года.				
<b>4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей</b>					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Январь-март, 2022 г.	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Апрель, 2022 г.	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР Учителя	Май – август, 2022 г. 2023 г. и т.д.	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как школа может участвовать в реализации госпрограмм	Директор	Август, 2022 г., 2023г. и т.д.	Протокол заседания педсовета	
<b>5. Участие в проекте «Школьный театр»</b>					
1	Совещание при директоре	Директор	Февраль, 2023 г.	Протокол	
2	Разработка образовательных программ для школьного театра	Рабочая группа	Март – август, 2023 г.	Утвержденные образовательные программы	
3	Реализация школьного театра и мониторинг результатов	Рабочая группа	2023 – 2026 гг.	Журналы	
4	Дорожная карта (план мероприятий) по работе школьного театра	Заместитель директора по УВР	Август, 2023 г.	Дорожная карта	
<b>6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации</b>					
1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Заместитель директора по УВР, захоз	Март, 2024 г.	План развития цифровой инфраструктуры	

2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	Май, 2024 г.	Приказ	
3	Закупка и установка нового оборудования по плану	Исполняющий обязанности контрактного управляющего	2024-2025 гг.	Акты приемки	
<b>7. Совершенствование системы охраны труда</b>					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Март, 2022 г. и т.д.	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Ответственный по охране труда	Март, 2022 г. и т.д.	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
<b>8. Усиление антитеррористической защищенности организации</b>					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор Завхоз	Первое п/г 2023 г.	Приказы Локальные нормативные акты школы	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Ответственный по работе с ГО и ЧС, завхоз	Май, 2023 г. и т.д.	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Ответственный по работе с ГО и ЧС, завхоз	Август, 2023 г. и т.д.	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы	Директор Ответственный по работе с ГО и ЧС, завхоз	Второе п/г 2024 г.	Утвержденный план внедрения	

	безопасности				
<b>9. Оптимизация работы кадровых ресурсов</b>					
1	Совещание при директоре	Директор	Январь, 2023 г.	Протокол	
2	Разработка схемы перераспределения обязанностей работников, подпадающих под условия мобилизации	Заместитель директора по АХЧ	Февраль, 2023 г.	Схема	
3	Корректировка плана повышения квалификации работников	Директор, зам.директора по УВР	Февраль, 2023 г.	План	
4	Кадровый резерв	Директор, зам.директора по УВР	в течение года	Анкеты кандидатов	
<b>10. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся</b>					
1	Выявление проблем адаптации учащихся-иностранцев (инофонов)	Социальный педагог, зам.директора по УВР	Январь, 2023 г.	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий (дорожная карта) по адаптации на учебный год	Рабочая группа (социальный педагог, учитель русского языка, зам.директора по УВР)	Февраль, 2023 г. и т.д.	План	
3	Разработка плана по дополнительным занятиям для детей-инофонов по русскому языку как иностранному на учебный год	Рабочая группа (социальный педагог, учитель русского языка, зам.директора по УВР)	Май, 2023 г. и т.д.	Утвержденный план	

### **Механизмы реализации программы развития школы**

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирования для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.

4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

### **Ожидаемые результаты реализации программы развития**

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной предпрофильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в муниципальных и областных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

### **Критерии и показатели оценки реализации программы развития**

<b>Направления развития организации</b>	<b>Критерии и показатели оценки</b>
Переход на ФООП	<p>Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг</p>
Введение советника по воспитанию	<p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%.</p> <p>50 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством</p>



<p>Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям</p>	<p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса</p>
<p>Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг</p>	<p>70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями села, района, области научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности</p>
<p>Участие в проекте «Школьный театр»</p>	<p>Создан и функционирует театр в школе.</p> <p>В деятельности школьного театра занято 30 % учащихся.</p> <p>30% опрошенных учеников и родителей положительно отзываются о функционировании школьного театра</p>
<p>Цифровизации образовательного и управленческого процесса</p>	<p>Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии</p>
<p>Совершенствование системы охраны труда</p>	<p>Отсутствие происшествий на территории организации.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда</p>
<p>Усиление антитеррористической защищенности организации</p>	<p>Отсутствие происшествий на территории организации.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности</p>
<p>Оптимизация кадровых ресурсов</p>	<p>Условия мобилизации не повлияли на качество образовательного процесса.</p> <p>ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме.</p>
<p>Адаптация обучающихся - инофонов</p>	<p>Отсутствие конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве.</p> <p>Улучшилась дисциплина в школе.</p> <p>Повысилась успеваемость учеников-иностранцев на 20 %</p>